



CONCOURS 2023

SECOND VOLET DE CANDIDATURE

Introduction

Cette année, que vous soyez retenu ou refusé, vous recevrez les notes et le commentaire du jury. Si vous êtes retenu, vous serez invité à remplir un second volet de candidature, du 21 février au 14 mars (18h, CET).

Cette deuxième phase du concours approfondit les questions liées **à votre stratégie de changement d'échelle** et demande plus de précisions sur **les éléments financiers et budgétaires de votre structure et du projet**.

Les questions relatives aux deux premiers critères de sélection (innovation sociale et/ou environnementale et impact social) reprennent celles du premier volet. Vous disposerez de plus d'espace pour répondre mais n'hésitez pas à copier-coller les réponses déjà fournies, à les détailler ou à les préciser. Votre dossier sera noté par des examinateurs différents du jury 1.

Afin de toujours mieux vous accompagner dans votre candidature, nous vous proposons **un webinaire de questions-réponses** sur ce second volet, **le jeudi 2 mars, de 15h à 16h**. Vous serez invité à vous y inscrire à partir du 21 février, lorsque nous vous enverrons les résultats du jury et si vous êtes retenu.

Les questions posées sont susceptibles d'évoluer jusqu'à l'ouverture de la phase de rédaction.

Bonne rédaction,

L'équipe de *La France s'engage*

Annexes : Tableaux Excel à remplir pour répondre aux questions 18, 19 et 27.

s = nombre de signes espaces compris

Innovation sociale et/ou environnementale

- 1) Quel changement structurel souhaitez-vous opérer dans la société ? (500 s)**
- 2) À quels enjeux sociaux et/ou environnementaux et à quels besoins sociaux mal satisfaits répondez-vous ? (2 000 s)**
- 3) Quelle solution avez-vous développée pour y répondre ? (2 000 s)**
- 4) En quoi est-elle complémentaire et/ou différente des dispositifs privés, associatifs ou publics existants ? (2 500 s)**

Impact social

5) Qui sont vos publics bénéficiaires et quels sont leurs besoins ? (3 500 s)

- Pour chaque catégorie de public, identifiez le problème ou le besoin auquel répond votre projet.
- Il s'agit de vos bénéficiaires directs et indirects, actuels et visés par le changement d'échelle de votre projet.

6) Quelles activités menez-vous auprès de ces publics ? (2 500 s)

- Décrivez brièvement les moyens mobilisés pour toucher vos publics, le calendrier et les actions concrètes mises en œuvre pour atteindre les objectifs du projet.

Efficacité démontrée

7) Avez-vous déjà réalisé une évaluation ou une mesure de votre impact social ? (Choix multiples)

- ☐ Une évaluation d'impact externalisée
- ☐ Une évaluation d'impact internalisée
- ☐ Suivi régulier de quelques indicateurs d'impact ou de résultats
- ☐ Autre (précisez)
- ☐ Aucune de ces propositions

8) Comment suivez-vous la réalisation des actions menées ? Quels sont les premiers résultats mesurés ? (2 500 s)

- Pour chaque action, indiquez 2 ou 3 indicateurs utilisés pour le suivi et les dernières données collectées.

Exemple : Description d'une activité de formation :

- Nombre de formations par an = données 2022
- Nombre de personnes formées par an = données 2022

9) Détaillez la méthodologie utilisée pour collecter les données et décrivez son évolution dans le cadre de votre changement d'échelle. (2 000 s)

10) De quels partenaires la réussite de votre projet dépend-elle ? (1 500 s)

- Identifiez les partenaires opérationnels et institutionnels dont l'engagement est nécessaire pour réaliser votre projet (par exemple : signature d'une convention cadre ou d'un bail, partenariat avec une structure qui accueille vos bénéficiaires, autorisation d'occuper des lieux, etc.)
- Les partenaires financiers ne sont pas concernés par cette question.
- Décrivez votre lien et votre niveau de dépendance à chaque partenaire.

Capacité au changement d'échelle

11) Année de lancement du projet :

12) Nombre de bénéficiaires directs de votre projet :

- Depuis le lancement du projet (cumulé) :
- Sur une année, en 2022 :
- Sur une année, en 2026 :

13) Votre changement d'échelle a-t-il commencé ?

- Oui / non
- Si oui, quel bilan en tirez-vous ? Décrivez les réussites et les limites que vous avez pu observer. (1 500 s)

14) Quels sont vos objectifs de changement d'échelle d'ici 2026 ? (3 000 s)

- Présentez les caractéristiques des territoires d'implantation visés et en quoi votre projet répond à leurs besoins.
- Décrivez la stratégie d'essaimage envisagée, en décrivant les moyens opérationnels prévus, l'évolution de votre structure ainsi que le calendrier prévisionnel.

15) Comment le changement d'échelle va-t-il vous permettre d'améliorer la qualité de votre programme ? Comment allez-vous vous assurer d'avoir le même impact sur vos bénéficiaires dans ce contexte ? (1 500 s)

16) Le changement d'échelle de votre projet implique-t-il la création, le développement ou la structuration d'un outil numérique ou digital ?

- Oui / non
- Si oui, précisez : (500 s)

17) Décrivez le plan prévisionnel de financement du projet (2023-2026) (3 000 s)

Adéquation des moyens financiers par rapport à l'ambition du projet.

18) Tableau du budget du projet (prévisionnel 2023-2026)

Cf. Tableau Excel à remplir

19) Tableau des partenaires financiers actuels du projet et ceux identifiés à l'horizon 3 ans

Cf. Tableau Excel à remplir

20) Quel salarié est actuellement en charge du suivi de l'essaimage du projet dans votre équipe ?

Il/elle participera au bootcamp qui réunira les finalistes du concours les 9 et 10 mai à Paris pour deux jours de formations et de rencontres. Le 11 mai sera consacré à la formation au pitch qui concernera la personne qui participera au jury final le 12 mai.

- Nom
- Prénom
- Fonction
- Contact

Votre structure

21) Rappelez le nombre de salariés de votre structure :

22) Rappelez le nombre de bénévoles de votre structure :

23) Dans quel cadre réglementaire s'inscrit votre activité ? (1500 s)

- Décrivez si la réglementation actuelle ou à venir exerce une influence sur vos activités (cadre européen, lois, obligations pour les entreprises, évolution des compétences des collectivités, etc.).

24) Quels agréments avez-vous déjà obtenus ? (1000 s)

Exemple : ESUS, ministériel, organisme de formation, intérêt général, rescrit fiscal, etc.

- Décrivez brièvement ce qu'il(s) autorise(nt) ou labellise(nt)

25) Tous les membres de votre Conseil d'administration sont-ils bénévoles ?

- Oui - Non

26) Téléchargez un organigramme détaillant les liens juridiques et financiers entre la structure candidate et les autres structures de votre écosystème - [PJ à fournir \(PDF\)](#)

Par exemple (non exhaustif) : liens avec une tête de réseau national, un fonds de dotation, une fondation ou une entreprise (agrée ESUS ou non) rattachés à votre structure

27) Tableau budget de la structure (2022 et 2023)

[Cf. Tableau Excel à remplir](#)

28) Votre structure dispose-t-elle d'un expert-comptable ? Oui - Non

29) Votre structure dispose-t-elle d'un commissaire aux comptes ? Oui - Non

30) Télécharger les derniers comptes annuels certifiés (à date) - [PJ à fournir \(PDF\)](#)

31) Télécharger les statuts de votre structure - [PJ à fournir \(PDF\)](#)

32) Télécharger le logo de votre structure - [PJ à fournir \(HD / PNG\)](#)